

План
работы школьной библиотеки
МБОУ «Нововаршавская гимназия»
на 2018-2019 учебный год

Анализ работы школьной библиотеки за 2017-2018 учебный год

Вся работа школьной библиотеки была направлена на:

-обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся, и педагогов;

-обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

Общий фонд библиотеки составляет -25022 экземпляров, из них учебников- 12297 экземпляра. Эффективность работы библиотеки зависит от многих факторов, и, прежде всего от состояния фонда. Фонд художественной литературы не пополнялся, а учебный фонд пополнился на 713 экземпляров, в том числе для учащихся 10-х и 11¹ классов, обучающиеся по программе ФГОС.

За прошедший учебный год библиотеку посетило 203 читателя. Книга, как источник информации, все больше уступает свои позиции Интернету – его возможности гораздо шире. Изменилось отношение к книге, она перестала быть необходимой, утрачено былое к ней уважение. Но функция книги не исчерпывается наличием и объемом информации, а точнее – не каждая книга содержит в себе какую-то полезную информацию, которая используется при решении конкретных задач. Школьная библиотека не только обеспечивает текущий учебный процесс, но уже сегодня является информационным центром для учащихся и учителей. Именно здесь приобретают навыки самостоятельного поиска, сравнения информации, полученной из различных источников: как из традиционных (книги, журналы), так и из нетрадиционных (Интернет, учебные диски). В читальном зале созданы все условия для информационного обеспечения учебного процесса: рабочие места, оборудованные тремя компьютерами, обеспеченные Интернетом, двумя принтерами, а так же есть проектор и экран. Все участники образовательного процесса имеют право доступа в Интернет. С помощью компьютерных технологий ведется работа по поиску необходимой информации для проектов и рефератов учащихся гимназии. Справочно-поисковая система позволяет оперативно (в течение нескольких минут) и в полном объеме найти необходимую информацию. Так, за 2017-2018 учебный год было 20 выходов в Интернет по различным отраслям (биология, химия, география, история, экология и др.). Анализируя «Журнал учета пользователей Интернет», можно сделать вывод о том, что основное количество запросов было по школьной программе.

Знакомство со школьной библиотекой для учащихся 5-х классов традиционно проходит в сентябре. Учащиеся знакомятся с понятием “библиотека”, “библиотекарь”, “книжный фонд”, “читальный зал”, «абонемент». Этот урок проходит интересно, познавательно с литературной викториной. Основная задача викторины в игровой форме – привлечь детей к более внимательному изучаемой литературы. Была оформлена выставка книг о школе « За страницами вашего учебника». А ко Дню знания - информационный стенд «1 сентября — день знаний» и книжная выставка «Путь в страну знаний».

Постоянно ведется индивидуальная работа с читателями. Регулярно проводятся беседы с целью изучения читательского интереса и широты кругозора читателя. Все библиотечные уроки проводятся с применением мультимедийной технологии.

Роль библиотеки в пропаганде литературы огромна. Помочь сориентироваться в книжном богатстве, принимать активное участие в школьной жизни - это обязанность школьного библиотекаря. Забота школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый

читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования.

Библиотека гимназии старается оказывать помощь при проведении всех школьных мероприятий. Это и книжные выставки, проведение библиотечных уроков, подбор литературы во время Декад разных направлений.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки и тематические полки и стенды. В библиотеке оформляются разнообразные стенды, выставки, тематические полки к юбилейным и знаменательным датам: «А я серебрюсь и сверкаю...» и информационный стенд «Лазурный остров детства» (к 125-летию со дня рождения Марины Цветаевой), «200лет со дня рождения А.К. Толстого, автора «Князь Серебряный», «Тот самый Мюнхгаузен» (к 280-летию со дня рождения Р. Э. Распэ), «135лет со дня рождения физика Я. И. Перельмана.», «150 лет со дня рождения М.Горького», «Вокруг Жюль Верна» (190лет со дня рождения Ж.Верна), «80лет со дня рождения Эдуарда Успенского», «Вернадскому 200лет»

Ко дню учителя были оформлены информационные стенды: «Учитель – это не профессия. Учитель – это призвание», где был размещен материал о писателях, которые были учителями, а к году экологии – «Земля, на которой мы живем» Стенды дают возможность привлечь внимание пользователей, а библиотекаря - расположить максимум информации, предназначенной для читателей. .

В течение года в библиотеке оформлялись выставки книг «Книги-юбиляры – книги поколений », где представлены лучшие произведения классиков мировой художественной литературы: «Слово о полку Игореве», Н.В. Гоголь «Вечера на хуторе близ Диканки»и «Шинель»,А.Толстой «Анна Каренина»

В оформлении библиотечных стендов и книжных выставок используются высказывания писателей о значении книги в жизни человека.

Формирование гражданина, нравственное и патриотическое воспитание растущего поколения - главные задачи воспитательной работы любого образовательного учреждения, а значит, и библиотеки, функционирующей в нем. Именно здесь, в окружении книг, хранящих сведения о великих и малых событиях, о знаменитых личностях и малоизвестных судьбах, здесь, где в тишине слышны шаги истории, человек лучше всего понимает, что такое память.

Так, к 73-летию Победы для учащихся 5-11 классы была оформлена выставка книг «Отвага, мужество и честь», «И память о войне нам книги оживляют». А ко дню защитника Отечества для учащихся 5-11классов - оформлены выставки книг «День памяти воинов - интернационалистов», «Защитники Отечества в творчестве писателей» Краеведческая работа – это одно из направлений деятельности в библиотеке. К юбилейным датам: 25 –летие гимназии и 25-летие Апрельяде были оформлены в читальном зале информационные стенды.

В настоящее время работа по развитию информационной культуры претерпевает изменения. Без компьютерного сопровождения библиотечные уроки теперь невозможно представить. С появлением компьютера появилась возможность все занятия ярко, образно оформлять. При проведении мероприятий используем электронные презентации. Все мероприятия проходили в читальном зале, среди книг, это имеет большое воспитательное значение. Много времени занимает подготовительная работа: создание слайдов, подбор литературы, оформление выставок.

Библиотека в течение года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов (подбор литературы, сценариев, стихов, оформление книжных выставок).

И конечно, это индивидуальная работа – рекомендательные беседы при выборе книг, о прочитанных книгах, о библиотеке и информационных ресурсах, правила поиска информации, консультации.

Запросы учащихся в основном тематические и фактографические. При этом большинство из них при поиске нужной информации обращались к библиотекарю. В течение учебного года в читальном зале проходят уроки по разным предметам, олимпиады школьного и районного уровня.

Помощниками библиотеки являются ребята. Они расставляют книги на полках, занимаются штемпелеванием учебников.

Библиотекарем бы написан и реализован проект по изданию сборника произведений учащихся гимназии. Актуальность проекта заключается в том, чтобы дать возможность учащимся и учителям узнать больше о творческих способностях наших детей, которые проявляются в написании ими стихотворений и проз.

В век информатизации и компьютеризации, в век виртуального общения было уделено особое внимание слову, поэтическому слову, и обращены взоры детей и учителей на живое общение, на общение с юными поэтами, писателями, чьи первые пробы пера появятся в сборнике.

Презентация сборника произведений «Детства яркий островок» состоялась в центральной районной библиотеке для членов литературного кружка и в гимназии для учителей и учащихся.

Ежегодно библиотекарь составляет совместно с учителями - предметниками заказ на учебную литературу, согласует и утверждает бланк-заказ с администрацией школы, передает его методисту комитета по образованию для включения в общий заказ района, а так же осуществляет контроль за выполнением сделанного заказа, принимает и обрабатывает поступивших учебников: запись в книгу суммарного учета, штемпелевание. А между тем работа с учебным фондом значительна по объему, разнообразна по содержанию и технологиям и требует весомых трудозатрат.

Самообразование — как средство эффективности профессиональной деятельности школьного библиотекаря. Для того чтобы быть более уверенным в быстро меняющемся информационном мире библиотекарь включает в круг своего профессионального чтения издания по библиотечной тематике. Дважды принимала участие во Всероссийском вебинаре – презентации по темам: «Электронная библиотека – инструмент образовательной системы стандартов нового поколения», «Мониторинг состояния школьных библиотек на уровне региона». А также в октябре принимала участие в областном дистанционном вебинаре по теме: «Внеурочная деятельность школьных библиотекарей». В ноябре состоялся семинар школьных библиотекарей района, где был представлен опыт работы адаптивной школы. В марте на районном семинаре библиотекарем была представлена презентация сборника произведений учащихся гимназии «Детства яркий островок» в рамках муниципальной сетевой лаборатории школьных библиотекарей.

В 2017-2018 учебном году проводилась следующая работа с библиотечным фондом: выявление и списание ветхой и морально устаревшей художественной и отраслевой литературы. Эта работа продолжится и в будущем году. Все еще сохраняется большой процент ветхой программной литературы. То же самое можно сказать и в отношении отраслевой, методической, справочной литературы. Морально устаревший и ветхий фонд не несут никакой пользы учебному процессу. Следовательно, должна вестись большая работа по комплектованию книжного фонда литературой последних лет издания.

Чтобы подготовить старшеклассников к самостоятельной работе с книгой, нужно больше внимания уделять на «Основы информационной грамотности» и проводить совместно с учителями, это поможет овладению рациональным приемам работы с книгой.

Наша цель достигнута: привлечено внимание к тем страницам детской литературы, которые для кого-то оказались пропущенными.

.

Основные задачи, функции
и направления школьной библиотеки.

1.Задачи:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- Формирование у учащихся навыков независимого библиотечного пользователя информационной культуры и культуры чтения;
- Пополнение и сохранение фондов библиотеки учебниками и учебно-методическими пособиями, отвечающим требованиям реализации новых ФГОС .

2.Функции библиотеки:

- Информационная поддержка учебного процесса (обеспечение учащихся и учителей учебной и методической литературой);
 - Организация фондов и обработка документов (техническая обработка, оформление и расстановка фондов);
- Деятельность по привлечению детей к чтению (подготовка и проведение мероприятий, направленных на развитие интереса к чтению: книжные выставки, обзоры литературы, библиотечные беседы и др.);
- Мероприятия в помощь развитию информационной грамотности пользователей (библиотечные уроки);
- Комплектование фондов;
- Ведение учетной и планово-отчетной документации.

3.Направление:

Привлечение каждого учащегося к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, мышления, познавательных интересов и способностей.

Основные направления

	Содержание работы	назначение	дата
1. Информационная работа. Сопровождение учебного процесса информационным обеспечением педагогических работников школы	1. Совместная работа по составлению заказа на учебную литературу. 2. Обзор новых поступлений. 3. Подбор книг в помощь проведению: а) Декабриады б) Апрельяды в) общешкольных и классных мероприятий	Учителя, зав. учебным процессом библиотекарь	январь в течение года
2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся	1. Подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений. 2. Помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям.	5-11 классы 5-11 классы	в течение года в течение года
3. Воспитательная работа	1. «Путь в страну знаний» Книжная выставка. 2. «За страницами вашего учебника» Книжная выставка. 3. «Путешествие в « Книгоград» Библиотечный урок. 4. «5 октября — День учителя» Информационный стенд. 5. «23 октября - день школьных библиотек» Информационный стенд 6. «Зеркало русской души. 190 лет со дня рождения Л.Н.Толстого (1828-1910), русского писателя». Книжная выставка . 7. «Певец добра и человечности. 195-летие Р.Гамзатова, дагестанского поэта» Час	5-11 классы 5-11 классы 5 классы 5-11 классы 5-11 классы 8-11 классы 8-9 классы 7-11 классы	сентябрь сентябрь октябрь октябрь октябрь ноябрь январь февраль

	<p>поэзии.</p> <p>8. «Великий мастер языка и слова. 200 лет со дня рождения И.С.Тургенева». Беседа у книжной выставки.</p> <p>9. Неделя детской книги. а) Информационный стенд «История праздника детской книги»</p> <p>б) Виртуальная книжная выставка по произведениям Николая Носова</p> <p>в) «Фейерверк любимых книг» Выставка - просмотр</p> <p>10. «Космос-это мы. Гагаринский урок» к 85 лет со дня рождения Ю.А.Гагарина. Интегрированный урок</p> <p>11. «Сердцем прикоснись к подвигу» К 95-летию со дня рождения Б.Васильева. Урок-семинар</p> <p>12. Оформление книжной выставки</p> <p><u>Произведения– юбиляры 2019 года</u></p> <p>300 лет – Дефо Д. «Жизнь и удивительные приключения Робинзона Крузо» (1719)</p> <p>200 лет – роман Вальтера Скотта «Айвенго» (1819)</p> <p>210 лет – первая публикация «Басен» Ивана Андреевича Крылова (1809)</p> <p>195 лет – комедия «Горе от ума» А.С. Грибоедова (1824)</p> <p>195 лет– Карамзин Н.М. «История государства Российского», издание X-XI томов</p>	<p>5-7классы</p> <p>6-7классы</p> <p>10-11классы</p> <p>5-11классы</p>	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>в течение года</p>
--	---	--	--

195 лет – Пушкин А.С. «Бахчисарайский сарай», Цыганы (1824)

185 лет– Гоголь Н.В. «Повесть о том, как поссорился Иван Иванович и Иваном Никифоровичем» (1834)

185 лет – Ершов П.П. «Конек-Горбунок» (1834)

185лет – Пушкин А.С. «История Пугачевского бунта», «Пиковая дама», «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях», «Сказка о золотом петушке» (1834)

180лет – Гоголь Н.В. «Мертвые души» (1839)

180 лет – Лермонтов Т.Ю. «Тамань», «Мцыри» (1839)

175 лет – Андерсен Х.К. «Снежная королева» (1844)

175лет – Дюма А. «Три мушкетера» (1844)

170 лет – Андерсен Х.К. «Оле-Лукойе» (1849)

170 лет – Островский А.Н. «Свои люди - сочтёмся» (1849)

165 лет – Герцен А.И. «Былое и думы» (начало публикации) (1854)

155 лет – Некрасов Н.А. «Мороз, Красный нос», «Железная дорога» (1864)

150лет – Верн Ж. «20000 лье под водой» (1869)

150лет – Гончарова И. «Обрыв» (1869)

140 лет– Достоевский Ф.М. «Братья Карамазовы» (1879-1880)

140 лет – Островский А.Н. «Бесприданница» (1879)

135лет– Твен М. «Приключения Гекльберри Финна» (1884)

135 лет – Чехов А.П. «Ванька», «Хирургия», «Хамелион», «Маска», «Жалобная книга»

125 лет– Киплинг Р. Дж. «Книга

	<p>Джунглей», «Маугли» (1894-1895) 115 лет – Блок А.А. «Стихи о Прекрасной Даме» (1904) 115 лет – Чехов А.П. «Вишневый сад» (1904) 105лет – Горький А.М. «Детство» (1914) 95 лет – Олеша Ю.К. «Три толстяка» (1924) 90 лет– Шолохов М.А. «Тихий Дон»: (третья книга)(1929) 85 лет – Островский Н.А. «Как закалялась сталь» (1934) 85 лет – Толстой А.Н. «Петр Первый»: (вторая книга) (1934) 80 лет – Бажов П.П. «Малахитовая шкатулка» (1939) 80 лет – Волков А.М. «Волшебник изумрудного города» (1939) 80 лет – Пантелеев Л. «Ленька Пантелеев» (1939) 80 лет – Фраерман Р.М. «Дикая собака Динго, или Повесть о первой любви» (1939) 75 лет – Каверин В.А. «Два капитана» (1944) 70 лет – Носов Н.Н. «Веселая семейка» (1949)</p>		
<p>4.Работа с библиотечным фондам</p>	<p>1.Формирование фонда традиционными и нетрадиционными носителями информации. 2.Прием и оформление книг, учебников. Учет и обработка. 3.Выявление и списание ветхих, морально устаревших книг. 4.Расстановка принятой от читателей литературы по ББК и</p>	<p>библиотекарь библиотекарь библиотекарь библиотекарь библиотекарь</p>	<p>в течение года в течение года в течение года года октябрь,</p>

	авторским знакам 5.Рейды с проверкой учебников		апрель
5.Повышение квалификации	1.Работа по самообразованию: -освоение информации из профессиональных изданий -посещение семинаров, открытых занятий. 2.Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	библиотекарь библиотекарь	в течение года в течение года
6.Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. Справочно-библиографическая работа	1.Создание каталогов учебников. 2.Ознакомить учащихся с минимум библиотечно-библиографических знаний, знакомство с правилами пользования библиотекой, с книжным фондом, овладение навыками работы со справочными изданиями.	библиотекарь библиотекарь	в течение года в течение года
7. Работа по организации труда и управлению	1.Ведение «Дневника библиотеки» 2.Статистический учет 3.Составление планов работы	библиотекарь	в течение года